



**SCUOLA FORENSE  
DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TRENTO**

**REGOLAMENTO OPERATIVO  
PER DOCENTI E COLLABORATORI DELLA SCUOLA**

- 1) Il docente che confermi la propria disponibilità a tenere lezione nel giorno e all'ora indicati nel calendario didattico deve rispettare tale impegno, salvo gravi e motivati impedimenti, da comunicare tempestivamente alla Segreteria della Scuola.
- 2) L'argomento discusso a lezione deve essere conforme a quello indicato nel calendario didattico.
- 3) Il docente può fare affidamento sulla Segreteria della Scuola per diffondere fra i discenti il materiale che sarà oggetto di discussione in sede di lezione e che si ritenga opportuno sottoporre anticipatamente ai discenti. Il materiale deve essere fornito, a cura del docente, con congruo anticipo.
- 4) Il compenso previsto per ciascuna lezione, della durata di un'ora e trenta minuti, è di **Euro 150,00**, oltre C.N.P.A. ed IVA (in quanto dovuti), con detrazione della ritenuta d'acconto di legge. Si rappresenta la necessità dell'emissione di fattura elettronica alla Scuola Forense, in quanto ente pubblico (codice univoco **4H9HWI**).
- 5) Per la correzione degli elaborati scritti è riconosciuto a ciascun docente o collaboratore della scuola l'importo complessivo di **€ 500,00**. Si rappresenta la necessità dell'emissione di fattura elettronica alla Scuola Forense in quanto ente pubblico (codice univoco **4H9HWI**).
- 6) Ciascuna lezione tenuta (1 ora e 30 minuti) dà diritto al riconoscimento di n. 3 (tre) crediti formativi nella materia in cui la docenza è stata svolta.