



## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA VERIFICA FINALE DI PROFITTO**

### **Art. 3, V – Statuto Scuola Forense**

1. Al termine del ciclo didattico semestrale, i partecipanti in regola con la frequenza (art. 14 Regolamento della Scuola Forense), prenderanno parte alla verifica finale di profitto.
2. La Segreteria della Scuola provvederà ad avvisare per tempo tutti i partecipanti circa il giorno e l'ora in cui la verifica avrà luogo.
3. La verifica finale consiste in un colloquio orale, davanti alla commissione esaminatrice della Scuola, vertente sulle tematiche di studio ed approfondimento trattate nel corso didattico, comprese le materie di Ordinamento/Deontologia e Metodologia; saranno affrontate in particolare alcune problematiche emerse nello svolgimento delle tracce scritte assegnate durante il corso (anche se non svolte dallo studente).
4. Nel colloquio saranno esaminate la frequenza dello studente alle lezioni e le votazioni riportate nelle esercitazioni scritte assegnate durante il corso. Lo studente avrà cura di portare con sé al colloquio le esercitazioni scritte, corrette e con votazione.
5. Il colloquio finale sarà oggetto di una valutazione complessiva valida ai fini del rilascio dell'attestazione prevista dall'art. 15 del Regolamento e dall'art. 7 dello Statuto della Scuola Forense di Trento.

**[www.scuolaforensetrento.it](http://www.scuolaforensetrento.it)**

Sede didattica Via Carlo Dordi 11 – 3812 TRENTO – Sede Amm.va Largo Pigarelli 1 - Palazzo Giustizia  
Tel. 0461. 262480 Fax: 0461.222558- P.IVA: 02005510223 - C.F. 80016270227  
IBAN: IT60R0830401813000013325786 -E-mail: [segreteria@scuolaforensetrento.it](mailto:segreteria@scuolaforensetrento.it)